

**SOCIETE ET AVENIR**

**DEMANDE DE PROLONGATION ET/OU DE TRANSFERT BUDGETAIRE**

N° du contrat : TA/

Titre du projet et acronyme :

***Formulaire à envoyer à Mme Lecoutre leco@belspo.be***

***par le membre du réseau, uniquement en version électronique***

1. Prolongation: (cette demande concernant tout le réseau doit être introduite exclusivement par le **coordinateur**)

Oui/Non

Durée: ….. mois – jusqu’au XX/XX/XX

2. Transfert:

Oui/Non

**Tableau budgétaire avant transfert (en Euro)**

**

**Tableau budgétaire après transfert (en Euro)**

**

4. Motivation de la demande pour la prolongation et/ou le transfert

DATE :

*SIGNATURES :*

Promoteur Service financier

CADRE RÉSERVÉ au SPP Politique scientifique

Accord du SPP Politique scientifique

Date :

Aziz Naji Jean Bleus

Administrateur de programme Gestionnaire financier